GO! BASISSCHOOL
De Wijze Eik
EEKLOSTRAAT

‘Samen,
vanuit het hart, bouwen aan
talent en toekomst’

SCHOOLEIGEN INFO

Schooljaar 2026 - 2027

1. Klare afspraken… goede vrienden

Een school kan slechts maximaal renderen als ouders en schoolteam hetzelfde doel nastreven.
Dit betekent dat ouders en schoolteam op opvoedkundig vlak eensgezind denken en handelen.
Dit trachten we te bereiken via duidelijke afspraken.
Via de schoolraad is inspraak voorzien.
Via de oudervereniging werken we hand in hand samen voor onze kinderen.
Zie ook het 'algemene schoolreglement/ schooleigen info' op onze website.

2. Visie en project / wat maakt ons uniek?

- ***WARM***

  Wij zijn een warme school waar elk kind zich goed, veilig en verbonden mag voelen.
  We hebben aandacht voor het welbevinden van ieder kind en creëren een omgeving waarin leerlingen zichzelf mogen zijn, met respect voor ieders eigenheid.
  We geloven in gelijke kansen en waarderen de diversiteit binnen onze school.
  We luisteren, verbinden en ondersteunen kinderen in wie ze zijn, zodat ze zich met vertrouwen kunnen ontwikkelen.

- ***TALENT***

  Wij zien en waarderen de talenten, interesses en mogelijkheden van elk kind.
  We willen kinderen echt kennen en samen met hen ontdekken waar hun kracht ligt en wat hen inspireert.
  We kijken met een positieve en waarderende bril. Zo geven we elk kind kansen om zich totaal te ontplooien en begeleiden we hen om hun talenten in te zetten voor hun toekomst.

- ***INNOVATIEF***

  Wij blijven leren, zoeken en vernieuwen.
  We staan open voor nieuwe ideeën en durven onze aanpak in vraag te stellen wanneer dit het leren en welbevinden van kinderen kan versterken.
  We leren van elkaar en geloven in de kracht van samenwerking tussen leerlingen, ouders en het schoolteam.
  We werken aan innovatieve projecten, met focus voor het onderzoekend en ontwerpend leren (STEM)

- ***GROEI***

  Wij geloven dat elk kind kan groeien en dat ontwikkeling begint bij vertrouwen in wat mogelijk is.
  We geven kinderen de ruimte om zichzelf te ontdekken, te leren uit ervaringen en stap voor stap sterker te worden.
  We stimuleren eigenaarschap, veerkracht en een positieve kijk op leren en ontwikkelen.

3. Organisatie van de schooluren

- Begin van de schooldag
  - 7u00 tot 8u00: opvang (betalend)
  - 8u00 tot 8u30: opvang (niet-betalend)
  - 8u30: stipt start activiteiten/lessen
    → we vragen dan ook dat alle kinderen om 8u25 op school aanwezig zijn
    → te laat: aanmelden op schoolsecretariaat

- *brengen van de kinderen:*

  - **vóór 8u00:** in de opvang (zowel voor kleuter als lager) in de eetzaal

  - **vanaf 8u00:**
    * kleuters worden tot aan de witte deur van het kleuterblok gebracht en ze nemen daar afscheid
    * lagere schoolkinderen nemen afscheid aan de schoolpoort en gaan zelfstandig verder naar de speelplaats

- Middagpauze

  - kleuterafdeling: 11u40 - 13u30
  - lagere afdeling: 12u05 - 13u30

- Einde van de schooldag

  - op woensdag om 12u05
  - alle andere dagen om 15u30

  - verlaten van de school:
    → ouders (van kleuters en lagere schoolkinderen) betreden het schooldomein pas als de schoolpoort geopend wordt

    * **kleuters:**
      - om 15u30: * kleuters van K0/K1 worden afgehaald op de kleuterspeelplaats
        * kleuters van K2 en K3 worden afgehaald in hun klas en verlaten het gebouw via de kleuterspeelzaal

      - vanaf 16u00 tot 18u00: betalende opvang
        * kleuters worden afgehaald in de opvangruimte (kleuterblok of eetzaal)
        * de toezichter scant je kleuter uit bij het naar huis gaan

    * **lagere schoolkinderen:**
      - *om 15u30:*
        * leerlingen die **zelfstandig** (te voet of met de fiets) naar huis gaan, verlaten de school in rij met een begeleidende leerkracht via de zijpoort in de Groenestaakstraat tot aan de verkeerslichten of tot aan de schoolpoort
        * leerlingen die niet zelfstandig naar huis gaan, worden om 15u30 afgehaald in de rij op de speelplaats
        * leerlingen die niet opgehaald worden, blijven op de speelplaats

      -

      betalende opvang
        * leerlingen worden afgehaald in de opvangruimte (eetzaal)
        * de toezichter scant je kind uit bij het naar huis gaan

- Tijdens de schooluren

  - van 8u30 tot 15u30 gaat, voor de veiligheid van de kinderen, de schoolpoort op slot
  - de school betreden tijdens de schooluren kan alleen via aanmelding op het secretariaat

Voor en naschoolse opvang:

- Niet-betalend:
    - 8u00 tot 8u30
    - 15u30 tot 16u00
    - woensdagmiddag: van 12u05 tot 12u20
- Betalend:
    - 7u00 tot 8u00: 0,90 euro per beginnend halfuur
    - 16u00 tot 18u00: 0,90 euro per beginnend halfuur
      voor kinderen die om 18u00 niet opgehaald zijn, rekenen we een boete van 5 euro aan
    - woensdagnamiddag: 12u30 tot 18u00: 0,90 euro per beginnend halfuur
      voor kinderen die om 18u niet opgehaald zijn, rekenen we een boete van 5 euro aan
- Woensdagregeling :
    - op woensdagnamiddag is opvang voorzien
    - de opvang gaat door in de kleuterafdeling of eetzaal
    - de leerlingen brengen hun lunchpakket mee
    - ze worden door hun ouders of daartoe gemachtigden afgehaald in de kleuterafdeling of eetzaal
    - indien je kind door een derde wordt afgehaald, is het belangrijk dat de toezichthouder via de agenda of het heen-en-weerschriftje hiervan op de hoogte gesteld wordt
- Facturatie:
    - de toezichthouder houdt via een scanningsysteem de opvanguren bij
    - de betalingen gebeuren maandelijks per factuur

4. Samenstelling van de klassen: vanaf dit schooljaar

- Het samenstellen van klassen is elk schooljaar opnieuw een doordachte en zorgvuldige oefening. Ons uitgangspunt is steeds het creëren van een optimale leer- en leefomgeving waarin elk kind zich maximaal kan ontwikkelen.
- Na grondig overleg binnen het schoolteam hebben we beslist de bestaande klassamenstellingen zoveel mogelijk te behouden. Dit betekent dat leerlingen die vorig schooljaar in de A-klas zitten, doorgestroomd zijn naar de A-klas van het nieuwe leerjaar. Leerlingen uit de B-klas zitten nu in de B-klas en, indien van toepassing, leerlingen uit de C-klas in de C-klas. Enkel van K0-1 naar K1 of K2 is hier de uitzondering op de regel. Hier worden de kinderen elk jaar opnieuw verdeeld over de bestaande klassen.
- Deze keuze is bewust gemaakt vanuit een pedagogische en organisatorische visie:

1. Continuïteit en veiligheid

Kinderen leren en ontwikkelen zich het best in een omgeving waarin ze zich veilig en vertrouwd voelen. Door de klasgroep grotendeels te behouden, blijft een positief sociaal netwerk bestaan en kunnen leerlingen verder bouwen op bestaande relaties.

2. Een gekende klasdynamiek

Tijdens een schooljaar ontstaat binnen elke klas een eigen groepsdynamiek of "klasvibe". De leerkrachten kennen deze dynamiek, weten welke interacties stimulerend zijn en welke extra

aandacht vragen. Door deze kennis mee te nemen naar het volgende schooljaar kan sneller en gerichter worden gewerkt aan een positief leerklimaat.

3. Sterkere zorgwerking

De huidige klasgroepen zijn opgebouwd met aandacht voor een evenwichtige verdeling van leerlingen met verschillende ondersteuningsnoden. Ook de binnenklaszorg en de organisatie van differentiatie zijn afgestemd op deze samenstelling. Het behouden van de klasgroepen laat toe om deze opgebouwde expertise verder te benutten en zorgt voor een efficiëntere begeleiding van alle leerlingen.

4. Een gekende klasspiegel

Elke klas heeft een eigen "klasspiegel": een overzicht van de sterktes, noden en groepskenmerken. Deze informatie vormt een belangrijke basis voor de onderwijsaanpak en de zorgwerking. Door de klasgroepen te behouden, kunnen leerkrachten hier onmiddellijk op verder bouwen zonder opnieuw een volledig groepsproces te moeten doorlopen.

5. Rust en stabiliteit

Een nieuwe leerkracht, nieuwe leerstof en een hoger leerjaar brengen elk jaar al heel wat veranderingen met zich mee. Door de klasgroep zoveel mogelijk intact te laten, beperken we onnodige onzekerheid en creëren we meer rust voor leerlingen.

6. Uitzonderingen

Hoewel het behoud van de klasgroepen ons uitgangspunt is, kan de school in uitzonderlijke situaties beslissen om een leerjaar of enkele leerlingen toch anders te verdelen.

Een dergelijke beslissing wordt nooit lichtzinnig genomen, maar gebeurt uitsluitend wanneer dit in het belang is van de betrokken leerling(en) of van de volledige klasgroep. Mogelijke redenen kunnen zijn:

- het creëren van een beter pedagogisch of sociaal evenwicht;
- het bevorderen van het welbevinden van één of meerdere leerlingen;
- het voorkomen of doorbreken van hardnekkige groepsdynamieken of conflicten;
- nieuwe instroom of uitstroom van leerlingen waardoor het evenwicht tussen de klasgroepen verandert;
- organisatorische of zorginhoudelijke redenen die een aangepaste verdeling noodzakelijk maken.

De school behoudt hierin haar professionele autonomie en maakt deze afweging steeds zorgvuldig, met het oog op kwalitatief onderwijs en maximale ontwikkelingskansen voor alle kinderen.

5. Afspraken en leefregels

- Hygiëne
  - elke leerling gebruikt eigen kledij/materiaal bij het sporten/zwemmen
  - de leerlingen van de derde graad mogen deodorant gebruiken na de lessen lichamelijke opvoeding, doch enkel roldeodorant

- Luizen
  - bij het vaststellen van luizen wordt het kind onmiddellijk, aan de hand van de richtlijnen van het CLB, thuis behandeld

- alle ouders van de leerlingen uit dezelfde klas worden verwittigd
- alle ouders krijgen een standaardbrief met foto's

- Kledij

  - persoonlijke smaak wordt gewaardeerd
  - het dragen van levensbeschouwelijke tekens of kledij is in het GO! onderwijs niet toeelaten: dit kan enkel tijdens de lessen levensbeschouwing en

    - mag niet provoceren
    - mag de goede zeden niet schenden
    - mag veiligheid en/of gezondheid niet schenden

- Communicatie

  - gebeurt via het heen- en weerschriftje/ kaftje, de klasagenda en via GIMME
  - elke leerkracht heeft een 'dewijzeeikemailadres': voornaam.naam@dewijzeeik.be
  - indien je een gesprek wenst met de directie of de zorgcoördinator kan er steeds een afspraak worden gemaakt

    - via telefonisch contact met het schoolsecretariaat
    - via mail:

      - email directeur:
        martine.waeytens@scholengroep.gent

      - email beleidsondersteuners:
        hilde.stur@dewijzeeik.be
        nathalie.claeys@dewijzeeik.be
        brent.vanderputten@dewijzeeik.be
        quinten.bogaert@dewijzeeik.be

      - email zorgcoördinator lagere afdeling:
        heidi.byl@dewijzeeik.be

      - email zorgcoördinator kleuterafdeling:
        inge.pensaert@dewijzeeik.be

- Verplaatsing

  - leerlingen verplaatsen zich ordelijk, beleefd en rustig in groep, zowel binnen (in de gang, in de rij) als buiten de school (op uitstap)
  - de (klas)groep wordt nooit verlaten zonder toestemming van de leerkracht
  - buiten de school worden steeds schooleigen fluovestjes gedragen

- Verjaardagen

  - de leerkracht maakt er steeds een feest van: de kleuter of leerling wordt in de kijker gezet en er wordt steeds een feestelijk moment voor de jarige voorzien
  - een geschenk: (mag maar is zeker geen verplichting)
    - een klasgeschenk of speelplaatsgeschenk is toegestaan: voor info hierover kan je steeds terecht bij de klastitularis
    - individueel verpakte geschenkjes voor elk kind mogen niet: ze worden terug meegegeven naar huis met 'de schenker'
  - gebak: (mag maar zeker geen verplichting)
    - **enkel droog gebak zoals cake is toegestaan**
    - geen individueel verpakte koekjes / cake,…

- geen taarten met fruit, slagroom, chocolade,…
- geen popcorn, snoep
- geen donuts

- <u>Speelgoed</u>

  - kleuterafdeling:

    - er wordt geen speelgoed meegebracht van thuis: er is op school voldoende speelgoed aanwezig, ook voor op de speelplaats
    - er mogen wel materiaal, speelgoed, prentenboeken,… meegegeven worden dat aansluit bij het thema dat op dat moment in de klas wordt behandeld

  - de klasleerkracht zal via GIMME steeds een themabriefje maken en er zal expliciet naar materiaal gevraagd worden
  - dit materiaal wordt tijdelijk gebruikt ter verrijking van het thema en achteraf terug meegegeven

  - lagere afdeling :

    - meegebrachte gezelschapspelletjes worden in de klas bewaard; deze spelletjes worden ook gebruikt wanneer het regent
    - lederen ballen zijn niet toegelaten
    - ruilkaarten/schijven worden NIET meegebracht
    - geen elektronisch speelgoed
    - rollend materiaal/schoenen enkel op de dagen wanneer de school het expliciet toelaat

- <u>Milieu</u>

  - afval:
    - we beperken afval
      - herbruikbare drinkfles
      - koekjes zonder verpakking en in herbruikbare doos
    - we sorteren het afval reeds van in de kleuterklassen

  - de school en schoolomgeving:
    - we houden ons aan de aangewezen en afgebakende speelruimte
    - we tonen eerbied voor de natuur

- <u>Verantwoordelijkheid</u>

  - zorg dragen voor eigen materiaal: zoveel mogelijk naamtekenen zodat verloren spullen snel terugbezorgd kunnen worden
  - de kinderen voeren klastaken uit en zijn mee verantwoordelijk voor het materiaal van de school
  - laat je kind geen kostbare zaken meebrengen, de school is hier niet verantwoordelijk voor
  - de school is niet verantwoordelijk voor stukgemaakte, verloren of gestolen voorwerpen (kostbare persoonlijke bezittingen)
  - alle kosten die het gevolg zijn van opzettelijk toegebrachte schade zullen doorgerekend worden aan de ouders

  - een GSM valt enkel onder de verantwoordelijkheid van de leerling
    - vanaf het betreden van het schooldomein wordt de GSM uitgeschakeld
    - de GSM blijft in de klas

- we zijn niet verantwoordelijk voor de digitale communicatie
- controleer af en toe de GSM van je kind

6. Aanbod en kosten schoolrestaurant

- Warme maaltijden

  De kleuters/leerlingen kunnen vanaf **maandag 1 september** op school een warme maaltijd gebruiken.
  Voor het volledige schooljaar kies je wat je kind zal nuttigen.
  vb. op maandag volledig menu, op dinsdag vegetarische schotel en op vrijdag dagsoep

  Op basis van de ingegeven maaltijden worden de bestellingen geplaatst: wijzigingen kunnen enkel in uitzonderlijke gevallen toegestaan worden. Hiervoor neem je contact op met de directie. Enkel bij ziekte zal de maaltijd niet gefactureerd worden.

  - kleuterafdeling:
    - volledig menu: dagsoep, warme/vegetarische schotel en nagerecht: € 4,10
    - dagsoep: € 0,70
  - lagere afdeling:
    - volledig menu: dagsoep, warme/vegetarische schotel en nagerecht: € 4,60
    - dagsoep: € 0,70

- Lunchpakketten

  - worden meegebracht in een herbruikbare box, ook water wordt in een hervulbare fles meegebracht
  - indien het lunchpakket thuis is vergeten, zullen de ouders gecontacteerd worden om alsnog een lunchbox te brengen
  - wanneer leerlingen de Ramadan volgen, wordt dit duidelijk in de schoolagenda genoteerd door de ouders
  - frisdrank is op school niet toegelaten: er wordt gratis water aangeboden en leerlingen kunnen enkel water meebrengen in een afgesloten herbruikbare fles

- Remgeld

  - de leerlingen (kleuter/lager) die over de middag op school blijven, betalen per dag € 0,75
  - de leerlingen (kleuter/lager) die naar huis gaan tijdens de middagpauze moeten uiterlijk om 13u25 terug op school zijn; de lessen starten stipt

- Betaling

  De afrekening van de maaltijden en het remgeld gebeurt via maandelijkse facturatie

7. Lichamelijke opvoeding

- Lichamelijke opvoeding:
  - turnkledij vanaf het eerste leerjaar (kan aangekocht worden via school)
    - een zwart broekje: € 10
    - een witte T-shirt met schoollogo: € 10
  - schoeisel zelf voorzien : sportschoenen/pantoffels met witte zolen!
  - alles dient te worden genaamtekend!

- Zwemmen

    - is een verplicht onderdeel van de lessen lichamelijke opvoeding
      Let op: - zwemmen in short of bermuda is niet toegelaten in het zwembad
      - enkel zwembroek, badpak of bikini
    - als je kind niet mee zwemt, is er een medisch attest nodig
    - prijs per beurt: zwemmen € 2 + bus € 2
    - het schoolbestuur heeft beslist dat de leerlingen van het eerste leerjaar gratis mogen zwemmen; zij betalen ook niet voor het busvervoer

8. Busvervoer

- Gebruik schoolbus binnen de lesuren

    - via de maandelijkse factuur wordt de rit van een uitstap aangerekend
      - de prijs is afhankelijk van de afgelegde afstand
      - voor de meeste uitstappen is het een vaste prijs van € 3 binnen een straal van 25 km

9. Betalingen

- Facturatie (eetmalen, opvang, remgelden,…):

    - gebeurt via overschrijving of domiciliëring
    - slechts in uitzonderlijke gevallen ontvangen we nog cash geld via het schoolsecretariaat; gelieve hiervoor dan ook contact op te nemen met het schoolsecretariaat: gwenny.boussery@scholengroep.gent

- De maximumfactuur (= geld voor uitstappen per schooljaar)

    - het maximale bedrag voor uitstappen, schoolreizen, toneel, … wordt verrekend via de maandelijkse factuur:
        - voor kleuters: 55 euro
        - voor lagere schoolkinderen: 110 euro
    - ook het bedrag voor de meerdaagse uitstappen zal betaald worden via de schoolfacturatie: 550 euro voor de ganse lagere schoolloopbaan

- Bij niet-betaling van de factuur

    - tenzij op de factuur, kostennota of betalingsuitnodiging een andere datum zou zijn vermeld, moeten alle schoolfacturen en school-gerelateerde kostennota's worden betaald binnen de 15 dagen na de verzending van de betalingsuitnodiging
    - in het geval er op de uitnodiging een andere datum zou zijn aangegeven, is het volledige bedrag verschuldigd tegen die datum
    - indien het volledige bedrag niet betaald is op de hiervoor omschreven vervaldag, zal er automatisch en zonder vereiste van een voorafgaande ingebrekestelling een intrest verschuldigd zijn op alle openstaande saldi: 8% op jaarbasis vanaf de vervaldag
    - na de ingebrekestelling zal bovendien een schadevergoeding verschuldigd zijn van 10% van het oorspronkelijke bedrag van de factuur of kostennota met een minimum van 50 euro per openstaande factuur of per onbetaalde kostennota
    - middels ondertekening van het schoolreglement verklaren de ouders, voogden of enige andere uitoefenaars van het ouderlijk gezag enerzijds kennis te hebben genomen van de hierboven beschreven betalingsvoorwaarden, en anderzijds dat zij zich ermee akkoord verklaren
    - in geval van betwisting zal de Rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen, afdeling Gent, of de Vrederechter van het kanton Gent V bevoegd zijn

10. De schoolverzekering

- wanneer een kind een ongeval heeft op school worden steeds verzekeringspapieren meegegeven
- wanneer een kind schade toebrengt aan materiaal van school zal de herstelling doorgerekend worden aan de ouders
- wanneer schade wordt toegekend aan materiaal van andere kinderen zullen de onderlinge familiale verzekeringen dit regelen; in dit geval nemen ouders met elkaar contact op

11. Huistakenbeleid

- 1ste leerjaar:
  - huistaakjes worden op vrijdag meegegeven en moeten afgegeven worden de vrijdag nadien
  - ELKE dag oefenen voor lezen is nodig (10 minuten)

- 2de leerjaar:
  - maandag en/of dinsdag: huistaak spelling of wiskunde
  - woensdag en/of donderdag: een taak op Kabas (Nederlands / spelling)
  - toetsen worden ruim op voorhand ingepland
  - er wordt met weekplanningen gewerkt
  - ➔ er worden geen taken gepland tegen de maandag na een vakantie

- 3de leerjaar:
  - huistaken / lessen worden op vrijdag meegegeven (soms met kleine aanpassingen)
  - huistaken en lessen tegen donderdag worden beperkt
  - ➔ er worden geen taken gepland tegen de maandag na een vakantie

- 4de leerjaar:
  - huistaken / lessen worden op vrijdag meegegeven voor de ganse week nadien
  - geen huistaken tegen donderdag
  - ➔ er worden geen taken gepland tegen de maandag na een vakantie

- 5de leerjaar:
  - elke dag huistaken en/of lessen
  - toetsen worden ruim op voorhand ingepland
  - er wordt met weekplanningen gewerkt
  - ➔ er worden geen taken gepland tegen de maandag na een vakantie

- 6de leerjaar:
  - elke dag huistaken en/of lessen
  - toetsen worden ruim op voorhand ingepland
  - er wordt met weekplanningen gewerkt
  - ➔ er worden geen taken gepland tegen de maandag na een vakantie

12. Naschoolse activiteiten

- Info hierover volgt bij het begin van het schooljaar

13. (Brand)veiligheid

- jaarlijks worden verschillende controles uitgevoerd door de veiligheidsadviseur van de scholengroep
- per schooljaar wordt 2 keer een evacuatieoefening gehouden
- de schoolpoorten gaan tijdens de schooluren op slot: enkel door aanmelden via de intercom kan je de school betreden

14. Belangrijke data: (vakantieregeling, …)

• eerste schooldag	dinsdag 1 september
• infomoment alle leerlingen	dinsdag 8 september
• kindvrije pedagogische studiedag	woensdag 23 september
• herfstvakantie	maandag 2 november - zondag 8 november
• Wapenstilstand: vrije dag	woensdag 11 november
• kerstvakantie	maandag 21 december – zondag 3 januari
• kindvrije pedagogische studiedag	woensdag 20 januari
• krokusvakantie	maandag 8 februari - zondag 14 februari
• kindvrije pedagogische studiedag	woensdag 3 maart
• paasvakantie	maandag 29 maart - zondag 11 april
• hemelvaartvakantie	donderdag 6 mei en vrijdag 7 mei
• pinkstermaandag: vrije dag	maandag 17 mei
• zomervakantie	donderdag 1 juli – dinsdag 31 augustus